



## RESERVATIONSANFRAGE

**Kulturfels**  
IN DER FESTUNG NATERS

### Gesuchsteller

#### Veranstalter

Verantwortliche Person; Name, Vorname

Adresse

PLZ, Ort

E-Mail

Telefon

---

---

---

---

---

---

### Veranstaltung

Datum des Anlasses

Art der Veranstaltung

Dauer der Veranstaltung

---

---

---

Übergabe der Anlage

Rückgabe der Anlage

Gewünschte Probetage

von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

Datum \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

### Erwartete Anzahl Personen

\_\_\_\_\_ Personen

### Gewünschtes Inventar

Anzahl Stühle

Anzahl Tische

\_\_\_\_\_ max. 120 Stühle

\_\_\_\_\_ max. 23 Tische

### Gewünschtes Mietmaterial

Geschirr und Gedecke

\_\_\_\_\_ Tisch- und Funkmikrophon à CHF 50.–

\_\_\_\_\_ Grosser Beamer mit Leinwand (3 x 4 m); CHF 200.–

\_\_\_\_\_ Grosses Regiepult (für Konzerte: Ton, Licht, Projektion) mit Techniker; CHF 400.–

\_\_\_\_\_ Vollständige Gedecke à CHF 3.– pro Person

\_\_\_\_\_ Einzelelemente à CHF –.50

\_\_\_\_\_ Bezeichnung

### Bemerkungen

---

---

---

Der/Die Unterzeichnende hat die Nutzungsbestimmungen zur Kenntnis genommen und erklärt sich damit ausdrücklich einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift

---

---

**An: Kulturfels, LA CAVERNA, Felsenweg 100, 3904 Naters; [info@caverna-naters.ch](mailto:info@caverna-naters.ch)**

Wir bearbeiten Ihre Anfrage so bald als möglich und geben Ihnen Bescheid. Danke für die Geduld.  
Freundliche Grüsse

Ihr  Team



## NUTZUNGSBEDINGUNGEN

**Kulturfels**  
IN DER FESTUNG NATERS

### Mietpreis

Der Mietpreis beträgt CHF 500.–

Inbegriffen sind:

- 5 Stunden Anlass plus direkt davor und danach je 2 Stunden Auf- und Abbau
- Präsenz / Mithilfe einer Aufsichts- bzw. Hilfsperson
- Benützung der Tische und der Stühle
- Benützung kleine Projektionsanlage (kleiner Beamer, Leinwand 1.5 x 1.5 m)
- Benützung Verstärker (kleine Musikanlage)
- Benützung der Küche

### Dauer

- Die Anlässe im Kulturfels enden um 24:00 Uhr
- Verlängerungen bis 02:00 Uhr können beantragt werden; sie werden mit CHF 80.– pro Stunde verrechnet

### Fahrzeuge

- Fahrzeuge sind unterhalb der Festung auf dem offiziellen Parkplatz (bei der unteren Kurve) abzustellen (drei Gehminuten vom Eingang)
- Am Haupteingang kann zum Ein- und Ausladen kurzfristig parkiert werden
- Grundsätzlich sind der Eingang und der Vorplatz immer frei zu halten und den Anweisungen des Personals ist Folge zu leisten

### Rauchverbot

- In der ganzen Festung gilt ein striktes Rauchverbot
- **Fehlbare werden verzeigt**

### Rückgabe

- KulturFels, Küche, Gänge und Vorplatz werden besenrein zurückgegeben
- Bei grober Verschmutzung werden diese Orte nass aufgenommen / abgespritzt
- Für das Geschirr steht eine Spülmaschine in der neuen Küche zur Verfügung
- Abfälle, Leergut und derlei mehr transportieren die Mieter zur Entsorgung selber ab
- Den Anweisungen des anwesenden Personals ist Folge zu leisten
- Unterlassene Reinigungen und Entsorgungen werden nach Aufwand verrechnet (CHF 80.– / h)

### Kleine Küche (hinter dem KulturFels, am Ende des Ganges links)

- Die Küche enthält einen grossen und einen kleinen Frigor, Abwaschmaschine, Sortiment Geschirr und Besteck für 100 Personen
- Die Küche kann zusammen mit dem Kulturfels benutzt werden (im Mietpreis von CHF 500.– inbegriffen)
- Miete für Geschirre und Gedecke: CHF –.50 pro Einzelelement oder CHF 3.– für ein vollständiges Gedeck
- Die Küche ist am Ende des Anlasses sauber zurückzugeben
- Geschirre und Gläser werden mit Tüchern getrocknet und sind gemäss Liste und den an den Schränken angebrachten Fotografien zu versorgen
- Genügend Küchentücher und Abwaschlappen sind von den Mietern mitzubringen
- Die Geschirrwaschmaschine steht frei zur Verfügung; sie ist nach den angeschlagenen Weisungen zu bedienen (Endreinigung)
- Unterlassene Reinigungen / Entsorgungen werden nach Aufwand berechnet (CHF 80.– / h)
- Die Inbetriebnahme zusätzlicher Kleinmaschinen und Geräte (z.B. Friteusen) in der kleinen Küche kann zu Problemen führen (Brandgefahr, Stromspannung) und ist vorgängig mit dem Abwartspersonal zu besprechen
- Für Grossanlässe ist die kleine Küche nur bedingt geeignet und es empfiehlt sich, einen Partyservice beizuziehen

## Technik im KulturFels

- Eine kleine Musikanlage (CD, USB-Stick) steht frei zur Verfügung
- Ebenfalls im Mietpreis inbegriffen sind ein kleiner Beamer und eine Leinwand 1.5 x 1.5 m
- Zusätzlich können gemietet werden:
  - Tisch- und Funkmikrofon à CHF 50.–
  - Grosser Beamer mit Leinwand (3 x 4 m) CHF 200.–
  - Grosses Regiepult (für Konzerte: Ton, Licht, Projektion) mit Techniker CHF 400.– (pauschal)

## Meldung an die Feuerwehr

Anlässe mit **mehr als 50 Teilnehmern** sind 2 Monate im Voraus dem Kommandanten der Feuerwehr zu melden (christian.grand@bluewin.ch)

## Grossanlässe (kommerzielle Nutzung)

Zusätzlich zu den obigen Punkten erfordern Grossanlässe (100–130 Personen)

- Meldung an den Kommandanten der Feuerwehr (christian.grand@bluewin.ch) zwei Monate im Voraus
- Vorlegen des Budgets: Eintrittspreise, erwarteter Gewinn
- Vorlegen Zeitfahrplan Organisation
- Vorlegen Sicherheitsmassnahmen
- Vorlegen Entsorgungskonzept und Reinigungsplan: Abfall wird durch die Veranstalter selber entsorgt
- Akontozahlung: Entsprechend dem für die LA CAVERNA entstehenden Gesamtaufwand kann im Voraus eine Akontozahlung von einem Drittel verlangt werden
- Sonderbewilligungen wie: Alkoholausschank, Polizeistunde, Lizenzen für Aufführungen und ähnliche Punkte sind Angelegenheit der Veranstalter (Mieter)
- Ablehnung von Forderungen: Aus diesbezüglichen Schadenforderungen und Rechtsgängen entstehende Ansprüche irgendwelcher Art lehnt der Verein LA CAVERNA ausdrücklich ab
- Sicherheitsvorschriften: Die Veranstaltenden sind für die Einhaltung der geltenden Sicherheitsvorschriften verantwortlich, insbesondere: Feuerwachen, uniformierte Sicherheitsbeamte, striktes Freihalten der Notausgänge und des Hauptausganges, Einhalten des Rauchverbotes in der Festung. Verboten ist die Verwendung leicht entflammbarer Materialien (z.B. Dekorationen) oder der unbeschränkte Einlass von Besuchermengen
- Zwei Aufsichtspersonen: Die Kosten für die zweite benötigte Aufsichtsperson – die erste im KulturFels (im Grundpreis inbegriffen), die zweite im Bereich Rezeption / Haupteingang – gehen zu Lasten der Mieter und werden, wie nachträgliche Reinigungen, mit CHF 80.– / h fakturiert
- Strom: Wird gegebenenfalls separat fakturiert (CHF –.40 pro Kilowatt)

## Mietmaterial

Zusätzlich können gemietet werden:

Tisch- und Funkmikrofon	CHF 50.–
Grosser Beamer mit Leinwand (3 x 4 m)	CHF 200.–
Grosses Regiepult (für Konzerte: Ton, Licht, Projektion) mit Techniker	CHF 400.–
Geschirr und Gedecke	
Vollständiges Gedeck	CHF 3.– pro Person
Einzelelemente	CHF –.50
Zeitliche Verlängerung des Anlasses und ausgedehnte Auf- und Abbauzeiten	CHF 80.– für jede weitere Stunde

## Terminanfragen, Anmeldungen

werner.bellwald@kulturexpo.ch  
027 939 12 20

## Auskünfte, Technikanfragen

erich.bumann@gmx.ch  
079 659 40 18